



Inspectierapport

Kids & Zo Amstel B.V. (KDV)

Swammerdamstraat 40 H

1091 RV Amsterdam

Registratienummer: 796570462

Toezi hthouder: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amsterdam

Datum inspectie: 07-05-2018

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 31-05-2018

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 7 mei 2018 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel slechts een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de uitvoering daarvan en het ouderrecht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld. De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder ontvangen op 11 en 17 mei 2018.

Beschouwing

Organisatie

Kids & Zo Amstel is één van de drie kinderdagverblijven die onder een holding B.V. valt. Elke locatie heeft zijn eigen B.V., in dit geval Kids & Zo Amstel B.V. Er is sprake van eenzelfde directie voor elke locatie. Per locatie zijn een of twee leidinggevenden werkzaam, van wie er elke dag minimaal één aanwezig is als aanspreekpunt voor zowel ouders als beroepskrachten. De leidinggevenden worden aangestuurd door de directeur, die tevens pedagoog is. De directeur biedt naast organisatorische aansturing ook pedagogische ondersteuning aan de leidinggevenden en de beroepskrachten. De directeur is regelmatig op de verschillende locaties aanwezig.

Locatie

Kids & Zo Amstel bestaat sinds 2008 en wordt geleid door een leidinggevende die vier dagen per week op de vestiging aanwezig is. Een stabiel team van dertien beroepskrachten en twee vaste invalkrachten leidt de drie horizontale groepen; twee peutergroepen en een babygroep. Tevens is er een vaste huishoudelijk medewerker in dienst. Op het kinderdagverblijf wordt gewerkt met steeds wisselende thema's waaraan activiteiten worden gekoppeld. Het kindercentrum beschikt over twee binnentuinen die grenzen aan de groepen die ze in gebruik hebben. Bovendien is er een extra speellokaal op de eerste verdieping van het pand waarvan de twee peutergroepen gebruik kunnen maken.

Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang

Tijdens het inspectiebezoek verklaren de beroepskrachten dat alle wetswijzigingen en veranderingen die zijn doorgevoerd op het kinderdagverblijf in december 2017 en begin 2018 zijn besproken tijdens een werkoverleg. De beroepskrachten zijn voornamelijk op de hoogte gebracht, maar hen is ook gericht om inbreng gevraagd bijvoorbeeld met betrekking tot het inventariseren van veiligheids- en gezondheidsrisico's op de huidige locatie. De beroepskrachten vertellen dat aan veel eisen op voorhand al werd voldaan en dat er daarom voor hen in de praktijk niet zo veel veranderd is. De leidinggevende verklaart dat de beroepskrachten op de hoogte zijn gebracht tijdens werkoverleg. Ook zijn de wijzigingen per e-mail verstuurd. Alle ouders zijn op de hoogte gebracht van de wijzigingen middels een nieuwsbrief en met de oudercommissie heeft overleg plaatsgevonden.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft in dit onderzoek geen overtredingen geconstateerd en adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin ook locatiespecifieke informatie is opgenomen. Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde dagopvang (als bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang). Ook is opgenomen hoe bijzonderheden of problemen in de ontwikkeling van een kind worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. Op verschillende momenten wordt een observatie van de kinderen bij Kids & Zo gedaan. Wanneer een kind 4 jaar wordt, wordt de eindobservatie meegegeven aan de ouders als informatie voor de basisschool en de buitenschoolse opvang. Tevens is een concrete beschrijving opgenomen van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de drie stamgroepen. Ook is in het pedagogisch beleidsplan beschreven op welke tijden wel en welke tijden niet wordt afgeweken van de vereiste beroepskracht-kind-ratio. In het pedagogisch beleidsplan is daarnaast de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepsruimte kunnen verlaten, opgenomen. Verder wordt in het pedagogisch beleidsplan aandacht besteed aan de inzet en begeleiding van stagiairs, beroepskrachten in opleiding en vrijwilligers. Er is uitgebreid beschreven welke taken zij kunnen uitvoeren en hoe zij hierbij worden begeleid.

Verantwoorde dagopvang

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang is het pedagogisch handelen van de beroepskrachten beoordeeld. Dit is gedaan op basis van observaties in alle drie de groepen. Uit deze observatie is gebleken dat er voldoende uitvoering wordt gegeven aan het pedagogisch beleidsplan en verantwoorde kinderopvang wordt geboden (waaronder het waarborgen van de emotionele veiligheid, de mogelijkheid tot het ontwikkelen van persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van normen en waarden). Hierna worden enkele voorbeelden beschreven waaruit dit blijkt.

Emotionele veiligheid

Gedurende het inspectiebezoek gedragen de beroepskrachten zich sensitief en responsief jegens de kinderen. Ze hebben individuele aandacht voor de kinderen en verwoorden emoties waar het kind dit nog niet zelf kan. Tijdens het verschoneren praat de beroepskracht veel met de kinderen en kondigt zij aan wat ze gaat doen. Dit draagt bij aan de emotionele veiligheid, omdat de kinderen hierdoor weten wat ze kunnen verwachten. De sfeer is in alle drie de groepen ontspannen. Er is respectvol contact tussen beroepskrachten en kinderen. Zo wordt een baby die huilt opgetild en geknuffeld en worden kinderen die net wakker worden rustig benaderd. Ook kennen de beroepskrachten de bijzonderheden van de kinderen. Een kind in de babygroep dat langere tijd blijft huilen, wordt op bed gelegd. De beroepskracht blijft enige tijd naast het bedje zitten tot het kind is gekalmeerd en in slaap valt. Ook blijkt een van de kinderen het spannend te vinden dat er een onbekend gezicht (de toezichthouder) in de groep is. De beroepskracht legt uit wat deze persoon komt doen en zorgt dat het kind zich op zijn gemak voelt door het even op schoot te nemen en wat extra aandacht te geven. Dit zorgt ervoor dat het kind al snel weer bezig is met zijn groepsgenootjes.

Persoonlijke competenties

In de peutergroepen worden de kinderen spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun cognitieve en taalvaardigheden. Zo vraagt de beroepskracht tijdens het eten welke kleur de beker die zij aanwijst heeft en wat de kleur is van het t-shirt van een van de kinderen. Hiermee bevordert de beroepskracht ook de interactie tussen de kinderen. De kinderen mogen zelf kiezen welk beleg zij op hun cracker of rijstwafel willen. De keuzes in beleg worden genoemd en vervolgens wordt gevraagd welk beleg de kinderen kiezen. De kinderen worden gestimuleerd om niet alleen maar het beleg aan te wijzen, maar ook de naam van het beleg te noemen. De inrichting van de groepsruimte is aantrekkelijk, er is veel divers speelmateriaal en er zijn verschillende hoeken. Ook wordt op het kinderdagverblijf gewerkt met maandelijks wisselende thema's. Het thema waar zojuist mee gestart is, is het thema 'sporten'. De beroepskracht van een van de peutergroepen vertelt dat ze in de groepsruimte een parcours uit gaan zetten en knutselwerkjes zullen gaan maken waarin dit thema terugkomt. Door het aanbieden van gerichte activiteiten worden allerlei ontwikkelingsgebieden gestimuleerd.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan Kids & Zo versie mei 2018, ontvangen op 11 mei 2018
- Gesprek met de beroepskrachten
- Telefonisch gesprek met de leidinggevende d.d. 9 mei 2018
- Inspectiebezoek d.d. 7 mei 2018

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De leidinggevende verklaart dat alle beroepskrachten en invalkrachten zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK) en zijn gekoppeld aan de organisatie. Op de locatie worden geen stagiairs ingezet. Uit een steekproef blijkt dat de personen die werken of aanwezig zijn op de locatie zijn ingeschreven en gekoppeld. De steekproef betreft de vier beroepskrachten die sinds het vorige jaarlijkse onderzoek d.d. 15 februari 2017 in dienst zijn getreden.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

De beroepskrachten die werken bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Deze beoordeling is gebaseerd op de diploma's van het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden, dit zijn vier beroepskrachten.

Aantal beroepskrachten

Op de dag van het inspectiebezoek worden voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. In de groep Blauw worden namelijk tien kinderen opgevangen door drie beroepskrachten; in de groep Groen worden zes kinderen opgevangen door twee beroepskrachten; en in de groep Geel worden negen kinderen opgevangen door twee beroepskrachten. Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van week 17 en 18 van 2018 (met hierop de inzet van de beroepskrachten) en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichhouder dat ook in deze periode voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal opgevangen kinderen.

In het pedagogisch beleidsplan is opgenomen op welke tijden wel en op welke tijden niet mag worden afgeweken van de vereiste beroepskracht-kind-ratio. Op de volgende tijden kan worden afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio: tussen 9.00 en 9.30 uur en tussen 16.30 en 18.00 uur, en tussen 14.00 en 15.00 uur (in de babygroepen) en tussen 13.00 en 14.00 uur in de peutergroepen). Uit de presentielijsten van week 17 en 18 van 2018 met daarin opgenomen de inzet van het personeel blijkt dat wordt voldaan aan de regelgeving omtrent het afwijken van de beroepskracht-kind-ratio. Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Het kinderdagverblijf heeft drie stamgroepen: groep Blauw met maximaal elf kinderen van 0 tot 18 maanden en groep Groen en Geel met maximaal vijftien kinderen van 18 maanden tot 4 jaar. Ieder kind is geplaatst in een van de stamgroepen en wordt in deze stamgroep opgevangen. Bij een extra opvangdag of een ruildag kan het voorkomen dat een kind in een andere dan de eigen groep wordt opgevangen. Ouders geven hiervoor vooraf schriftelijk toestemming. Ouders weten door welke beroepskrachten hun kind wordt opgevangen. In elke groepsruimte hangt een whiteboard waarop staat welke beroepskracht die dag werkt en er hangen foto's van de vaste beroepskrachten. De leidinggevende heeft een overzicht gemaakt waarop per kind is opgenomen wie de vaste beroepskrachten van dit kind zijn. Hieruit blijkt dat aan een kind in de leeftijd tot 1 jaar maximaal twee vaste beroepskrachten zijn toegewezen. Aan kinderen van 1 jaar en ouder zijn maximaal drie vaste beroepskrachten toegewezen. Dit blijkt tevens uit de toegestuurde presentielijsten en het bijbehorende rooster van week 17 en 18 van 2018.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan Kids & Zo versie mei 2018, ontvangen op 11 mei 2018
- Personenregister Kinderopvang (PRK), gecontroleerd op 17 mei 2018
- Afschriften beroepskwalificaties, ontvangen op 17 mei 2018
- Formulier opvang in een tweede stamgroep, ontvangen op 14 mei 2018
- Presentielijsten van week 17 en 18 van 2018 (met daarop ook de inzet van de beroepskrachten), ontvangen op 11 mei 2018
- Kindplanning van week 17 en 18 van 2018, ontvangen op 11 mei 2018
- Rooster week 17 en 18 van 2018, ontvangen op 11 mei 2018
- 'Rooster Wet IKK' met daarop de toewijzing van de vaste gezichten, ontvangen op 11 mei 2018
- Gesprek met de beroepskrachten - Telefonisch gesprek met de leidinggevende op 9 mei 2018 - Inspectiebezoek d.d. 7 mei 2018

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Voor de locatie is een veiligheids- en gezondheidsbeleid (Beleidsplan veiligheid en gezondheid) opgesteld. In dit beleid zijn grote risico's en bijbehorende maatregelen beschreven met betrekking tot fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. Voor overige risico's wordt verwezen naar de laatste risico-inventarisatie van februari 2017 (die digitaal opvraagbaar is voor ouders en andere geïnteresseerden). Bovendien wordt ingegaan op het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen. Ook worden maatregelen beschreven over hoe kinderen wordt geleerd om te gaan met kleine risico's. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt daarnaast verwezen naar diverse protocollen en huisregels.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is beschreven hoe implementatie, evaluatie en actualisatie van het beleid wordt vormgegeven. De beleidscyclus start met een risico-inventarisatie. Tijdens een teamoverleg (dat om de maand plaatsvindt) wordt bepaald welke medewerkers op welke onderwerpen een QuickScan uitvoeren en gedurende welke periode hieraan wordt gewerkt. Hiermee wordt geborgd dat het hele team betrokken is bij de inventarisatie. Op basis van de risico-inventarisatie wordt een actieplan en jaarplan opgesteld. De voortgang van beide plannen wordt geëvalueerd tijdens het teamoverleg. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan veiligheid en gezondheid bijgesteld. De beroepskrachten blijven op de hoogte van de actuele beleidsstukken doordat tijdens elk teamoverleg een thema of een onderdeel van een thema, over veiligheid en gezondheid op de agenda staat. Ook zal elk overleg een protocol worden besproken, om zo continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo wordt blijvend, kritisch gekeken naar de werkwijze op het kinderdagverblijf en kan er bij veranderingen in de omgeving of de situatie (zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting) direct gecontroleerd worden of het beleid moet worden aangescherpt. Wijzigingen in het beleid worden per e-mail aan de beroepskrachten toegestuurd.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt daarnaast aandacht besteed aan het vierogenprincipe en de achterwachting. Tot slot beschikken alle beroepskrachten over een geldig EHBO-certificaat, waardoor er altijd ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Dit is ook opgenomen in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. In dit inspectieonderzoek is aan de hand van onderstaande speerpunten beoordeeld of er voldoende zorg wordt gedragen dat op de locatie conform dit veiligheids- en gezondheidsbeleid en het plan van aanpak wordt gehandeld. Op het gebied van veiligheid is aandacht besteed aan veilig slapen. Op het gebied van gezondheid is gelet op de uitvoering van de werkafspraken met betrekking tot het ventileren.

Veiligheid

Tijdens het inspectiebezoek wordt duidelijk dat de beroepskrachten in de babygroep en de peutergroepen goed op de hoogte zijn van de risico's omtrent het slapen. Elke tien minuten wordt door de beroepskrachten in de slaapruijnte gekeken of de kinderen nog op hun rug liggen en niet bekneld zijn geraakt. Ook wordt er gewerkt met een babyfoon. Momenteel worden er geen kinderen ingebakerd. Als ouders dit wensen, dienen zij hier een toestemmingsformulier voor te ondertekenen. De beroepskrachten houden rekening met het feit dat speenkoorden worden verwijderd voor het slapen gaan, er liggen geen dekens of kussens in de bedjes en de temperatuur in de slaapruijnte wordt dagelijks gecontroleerd en moet idealiter tussen de 16-18 graden zijn. De hangwieg in de groepsruimte van de babygroep wordt alleen voor de jongste kinderen tot maximaal 3 à 4 maanden gebruikt, en in elk geval alleen tot de kinderen kunnen draaien. Genoemde maatregelen komen overeen met het beleid zoals beschreven in het Protocol Veilig Slapen.

Gezondheid

De werkafspraken omtrent ventileren zijn opgenomen in het protocol Ventilatie. De beroepskrachten blijken goed op de hoogte van deze werkafspraken. Conform het protocol staat in elke groep een raam open en in de peutergroepen staat ook de deur naar de buitenruimte open. De beroepskrachten vertellen dat zij in principe altijd een raam open hebben staan tijdens de opvang en soms de deur naar de buitenruimte. De beroepskrachten registreren meerdere malen per dag de CO₂-waarde in de groeps- en slaapruijntes. Uit de ingevulde lijsten blijkt dat de afgelopen weken er waardes tussen de 600 en 800 PPM (parts per million) gemeten zijn. Deze waardes duiden op voldoende ventilatie.

Gebruikte bronnen:

- Beleidsplan veiligheid en gezondheid Kids & Zo Amstel, inclusief actieplan (geen versie), ontvangen op 11 mei 2018
- Huisregels en pedagogische vuistregels (versie november 2017), ontvangen op 11 mei 2018
- Protocol veilig slapen (geen versie), ontvangen op 11 mei 2018
- Protocol Ventilatie (geen versie), ontvangen op 11 mei 2018
- EHBO-certificaten beroepskrachten, ontvangen op 11 mei 2018
- Gesprek met de beroepskrachten
- Telefonisch gesprek met de leidinggevende op 9 mei 2018
- Pedagogisch beleidsplan Kids & Zo versie mei 2018, ontvangen op 11 mei 2018
- Inspectiebezoek d.d. 7 mei 2018

Informatie

De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop wel en niet wordt afgeweken van de vereiste beroepskracht-kind-ratio. Ouders zijn hierover geïnformeerd middels een nieuwsbrief. Daarnaast kunnen ouders dit terugvinden in het pedagogisch beleidsplan dat via de website te raadplegen is.

Gebruikte bronnen:

- Nieuwsbrief (Kidsflits Baarsjes januari 2018), al eerder ontvangen op 13 april 2018
- Pedagogisch beleidsplan Kids & Zo versie mei 2018, ontvangen op 11 mei 2018

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:
 - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
 - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepuimte kunnen verlaten.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Verantwoorde dagopvang

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
 - a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
 - b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
 - d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
 - e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register kinderopvang en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden

gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018.

- De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
- Een verklaring omtrent het gedrag wordt door de houder binnen een door de toezichthouder gestelde termijn overgelegd indien de toezichthouder redelijkerwijs mag vermoeden dat de houder, een persoon werkzaam bij de onderneming of een persoon van 12 jaar of ouder die ten tijde van de opvang aanwezig is in het kindercentrum, niet zou voldoen aan de eisen voor het afgeven van een verklaring omtrent het gedrag. Een verklaring omtrent het gedrag is op het moment van overlegging niet ouder dan twee maanden.
- Wanneer de houder redelijkerwijs mag vermoeden dat een van de personen die op basis van artikel 1.50 lid 3 in het bezit moet zijn van een verklaring omtrent het gedrag, niet langer aan de vereisten voor het afgeven daarvan voldoet, verlangt hij al dan niet op verzoek van de toezichthouder een nieuwe verklaring omtrent het gedrag van de betreffende persoon. Een verklaring omtrent het gedrag is op het moment van overlegging niet ouder dan twee maanden.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

- Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk) worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

Aantal beroepskrachten

- De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels. Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl
Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken. Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang. Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:
 - indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
 - voor een kind dat blijkt de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
 - indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.
- De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.
- Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.
- Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.
- Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

- De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:
 - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
 - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
 - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken. De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Ouderrecht

Informatie

- De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kids & Zo Amstel B.V.
KvK-vestigingsnummer : 000018474543
Website :
Aantal kindplaatsen : 41
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Kids & Zo Amstel B.V.
Adres houder : Swammerdamstraat 40
Postcode en plaats : 1091 RV Amsterdam
KvK-nummer : 34290405
Website : www.kidsenzo.nl

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. J. van Oostenbrugge

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam
Postadres : Amstel 1
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek : 07-05-2018
Opstellen concept inspectierapport : 23-05-2018
Zienswijze houder : 31-05-2018
Vaststellen inspectierapport : 31-05-2018
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 01-06-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 01-06-2018
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

31 mei 2018

Op 07-05-2018 heeft de toezichthouder een inspectiebezoek gebracht aan Kids & Zo Amstel en op 30-05-2018 ontvingen wij het ontwerprapport.

Kids & Zo is heel blij met het feit dat er geen tekortkomingen zijn geconstateerd naar aanleiding van het inspectiebezoek en de inspecteur zeer positief is over de sfeer op de groepen, de professionaliteit van het team en de uitvoering van de nieuwe regelgeving van de IKK (Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang).

Wij zijn blij met dit mooie resultaat.