



Inspectierapport

Kids & Zo Amstel B.V. (KDV)

Swammerdamstraat 40 H
1091 RV Amsterdam

Registratienummer: 796570462

Toezichthouder	:	GGD Amsterdam
In opdracht van	:	Gemeente Amsterdam
Datum inspectie	:	29-04-2021
Type onderzoek	:	Jaarlijks onderzoek
Status	:	definitief
Datum vaststellen inspectierapport	:	03-06-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 29 april 2021 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een aangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. Het onderzoek is op afstand uitgevoerd. Er is telefonisch contact geweest met de leidinggevende en een vaste beroepskracht.

In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel slechts een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel en de stabiliteitseisen. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld.

De toezichthouder heeft de leidinggevende in de gelegenheid gesteld om na afloop van het telefoongesprek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de daarvoor gestelde termijn ontvangen en beoordeeld onder de betreffende kwaliteitseisen.

Beschouwing

De organisatie - Kids & Zo Amstel B.V.

Kids & Zo Amstel is één van de 3 kinderdagverblijven die onder een holding valt. Elke locatie heeft zijn eigen B.V., in dit geval Kids & Zo Amstel B.V. Er is sprake van dezelfde directie voor elke locatie. Per locatie zijn 2 leidinggevendenden werkzaam, van wie er elke dag minimaal 1 aanwezig is als aanspreekpunt voor zowel ouders als beroepskrachten. De leidinggevendenden worden aangestuurd door de directeur, die pedagoog is. De directeur biedt naast organisatorische aansturing ook pedagogische ondersteuning aan de leidinggevendenden en de beroepskrachten en vervult de functie van pedagogisch beleidsmedewerker.

Ten tijde van het inspectieonderzoek zijn de locaties verkocht aan de organisatie CompaNanny. De huidige directeur blijft nog werkzaam tot 1 juni 2021. Tot 1 januari 2022 blijven de huidige locatie-namen van Kids & Zo nog in stand. Ook het beleid en bijbehorende werkwijze blijven in stand tot 2022.

De locatie - Kids & Zo Amstel B.V.

Kids & Zo Amstel bestaat uit 1 babygroep waarin maximaal 11 kinderen in de leeftijd van 0 tot 1 jaar kunnen worden opgevangen en 2 peutergroepen van ieder maximaal 15 kinderen tussen 1 en 4 jaar oud. Het kinderdagverblijf wordt geleid door 2 leidinggevendenden, waarvan er één 3 dagen per week aanwezig is en de ander 2 dagen per week. Op het kinderdagverblijf wordt gewerkt met steeds wisselende thema's waaraan activiteiten worden gekoppeld. Het kindercentrum beschikt over 2 binnentuinen die grenzen aan de groepen die ze in gebruik hebben. Bovendien is er een extra speellokaal op de 1ste verdieping van het pand waarvan de 2 peutergroepen gebruik kunnen maken.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft in dit onderzoek geen overtredingen geconstateerd en adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen pedagogisch beleidsplan opgesteld. Hierin is locatiespecifieke informatie opgenomen van de verschillende vestigingen. De houder besteedt aandacht aan het pedagogische beleid in onder andere het overleg dat op de groepen wordt gevoerd. Hierin wordt bijvoorbeeld gesproken over praktische uitvoering of verbeterpunten die de leidinggevendenden zien. Daarnaast worden er coachinggesprekken gevoerd met de directrice, tevens pedagoog. Jaarlijks wordt een zogenaamd kidscafé georganiseerd waar het pedagogisch beleid centraal staat. Hierbij zijn de teams van alle locaties aanwezig. De aandacht voor het pedagogisch beleid wordt dan vormgegeven aan de hand van stellingen of in een andere spelvorm. In verband met de maatregelen tegen het coronavirus heeft het kidscafé in 2020 niet plaatsgevonden. De leidinggevende vertelt dat tijdens de lockdown de beroepskrachten het pedagogisch beleid hebben moeten lezen, waarna dit besproken is in een groepsoverleg. Een andere manier waarop het werken volgens het pedagogisch beleid onder de aandacht wordt gebracht is doordat de leidinggevendenden van de verschillende locaties bij elkaar gaan observeren op de groepen. Deze bevindingen worden vervolgens in een overleg besproken.

Op deze wijze draagt de houder er zorg voor dat volgens het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

Om te beoordelen of er sprake is van verantwoorde dagopvang is via de telefoon een gesprek gevoerd met de leidinggevende en een van de vaste beroepskrachten.

De beroepskracht van de peutergroep Geel vertelt dat het spelenderwijs leren, het stimuleren van de ontwikkeling en het meegaan in de eigen ontwikkeling van het kind kenmerkend is voor Kids & Zo Amstel.

De beroepskrachten werken met een vast dagritme. Wanneer de kinderen van peutergroep Geel zijn gebracht ruimen zij samen met de beroepskrachten het spelmateriaal op, waarna zij aan tafel gaan voor het fruit eten. Hierbij is aandacht voor het stimuleren van de persoonlijke competenties door het zingen van liedjes, het kletsen met de kinderen en het tellen van de kinderen. Na het fruit eten is het tijd voor een activiteit. Doorgaans wordt de groep gesplitst waarbij de ene helft gaat buitenspelen en de andere helft een activiteit doet, eventueel in de extra ruimte op de eerste verdieping. Wanneer een deel van de kinderen na de lunch slaapt, bieden de beroepskrachten de peuters die wakker blijven meer uitdagende activiteiten aan waarbij er aandacht is voor tellen en het leren van de kleuren. Na het slapen wordt weer een activiteit aangeboden en buiten gespeeld.

In verband met de huidige maatregelen tegen het coronavirus mogen ouders niet de groepsruimte in. In de hal is een vak op de grond getekend met voetjes erin zodat ouders en beroepskrachten op 1,5 meter afstand de overdracht kunnen doen. De beroepskracht vertelt dat de peuters hier al goed bekend mee zijn en hun ouders erop wijzen waar ze moeten staan. De beroepskrachten merken ook dat het afscheid nemen in de hal in plaats van in de groepsruimte veel meer rust brengt voor de kinderen en beroepskrachten zelf.

De beroepskracht vertelt dat de meeste kinderen na de 2e lockdown zonder al te veel moeite de opvang weer bezochten. Sommige kinderen moesten opnieuw even wennen, maar over het algemeen was iedereen blij om elkaar weer te zien. Tijdens de lockdown hebben de beroepskrachten contact gehouden met de kinderen en hun ouders door op 1,5 meter afstand langs te gaan bij de kinderen, de ouders te bellen, foto's te sturen en filmpjes op de website te plaatsen waarop de beroepskrachten voorlezen en zingen en dansen.

Uit bovenstaande beschrijving blijkt dat er voldoende aandacht is voor de ontwikkeling van de persoonlijke competenties en het waarborgen van de emotionele veiligheid.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan versie januari 2021 (ontvangen op 29 april 2021)
- Telefoongesprek met de leidinggevende en een vaste beroepskracht op 29 april 2021

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die werken bij het kindercentrum hebben een verklaring omtrent het gedrag, staan ingeschreven in het Personenregister kinderopvang (PRK) en zijn voor aanvang van de werkzaamheden gekoppeld aan de houder. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel. De steekproef betreft de vaste beroepskrachten en bol-stagiairs die in dienst zijn getreden na het laatste jaarlijkse inspectiebezoek d.d. 7 januari 2020 en de invalkrachten die zijn ingezet in de week voorafgaand aan het inspectieonderzoek.

Opleidingseisen

De vaste beroepskrachten en de invalkrachten hebben een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Dit oordeel is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek van 7 januari 2020 in dienst is getreden en de invalkrachten die zijn ingezet in de week voorafgaand aan het inspectiebezoek.

Voor alle 3 de vestigingen van Kids & Zo, wordt dezelfde pedagogisch beleidsmedewerker/coach ingezet. Bij eerdere jaarlijkse onderzoeken is vastgesteld dat zij beschikt over een passende beroepskwalificatie.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Uit de presentielijsten van de kinderen van 22 tot en met 29 april 2021 en de werkroosters van het personeel, blijkt dat er in deze periode genoeg beroepskrachten hebben gewerkt voor het aantal en de leeftijd van de kinderen die zijn opgevangen. In de onderzochte periode wordt voldaan aan de eisen aan het afwijken van de beroepskracht-kindratio met inachtneming van de tijden die zijn beschreven in het pedagogisch beleid.

Ziekte of verlof wordt opgelost met de invalpool van Kids & Zo.

De 2 bol-stagiairs die zijn verbonden aan de locatie zijn in de onderzochte periode alleen boventallig aanwezig geweest.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er zijn 3 stamgroepen:

- In de babygroep Blauw worden maximaal 11 kinderen van 0 tot 18 maanden opgevangen.
- In de peutergroep Geel worden maximaal 15 kinderen van 15 maanden tot 4 jaar opgevangen.
- In de peutergroep Groen worden maximaal 15 kinderen van 15 maanden tot 4 jaar opgevangen.

Ieder kind is geplaatst in één van de vaste stamgroepen, en alle kinderen worden dagelijks in groepen opgevangen.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan versie januari 2021 (ontvangen op 29 april 2021)
- Telefoongesprek met de leidinggevende en een vaste beroepskracht op 29 april 2021
- Overzicht inzet beroepskrachten 22 tot en met 29 april 2021 (ontvangen op 29 april 2021)
- Presentielijsten kinderen 22 tot en met 29 april 2021 (ontvangen op 29 april 2021)
- Afschriften diploma's (ontvangen op 29 april 2021)
- Personenregisterkinderopvang.duo.nl, geraadpleegd op 6 mei 2021
- E-mailbericht van de leidinggevende d.d. 6 mei 2021

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
 - indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij

behorende rekenregels;

- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur;
- gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten aantal beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Kids & Zo Amstel B.V.
KvK-vestigingsnummer	:	000018474543
Website	:	
Aantal kindplaatsen	:	41
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	Kids & Zo Amstel B.V.
Adres houder	:	Swammerdamstraat 40
postcode en plaats	:	1091 RV Amsterdam
KvK-nummer	:	34290405

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. K. Meijerse

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	29-04-2021
Opstellen concept inspectierapport	:	31-05-2021
Zienswijze houder	:	02-06-2021
Vaststellen inspectierapport	:	03-06-2021
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	07-06-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	07-06-2021
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

2 juni 2021

Op 29-04-2021 heeft de toezichthouder een aangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. Het onderzoek is op afstand uitgevoerd. Er is telefonisch contact geweest met ons. Op 31-05-2021 ontvingen wij het ontwerprapport. Kids & Zo is trots over het feit dat er geen tekortkomingen zijn geconstateerd naar aanleiding van het inspectiebezoek. Wij zijn blij met dit mooie resultaat.