



## Inspectierapport

### **Kids & Zo Centrum B.V. (KDV)**

Prinsengracht 617A

1016 HV Amsterdam

Registratienummer: 173158742

Toezi hthouder: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amsterdam

Datum inspectie: 30-04-2018

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 04-06-2018

# Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Op 30 april 2018 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel slechts een beperkt aantal kwaliteitseisen, namelijk op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en het ouderrecht onderzocht. De kwaliteitseisen die zijn onderzocht staan achter in het rapport vermeld. De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder ontvangen op 14 mei 2018.

## Beschouwing

### Organisatie

Kids & Zo Centrum is een van de drie kinderdagverblijven die onder een holding valt. Elke locatie heeft zijn eigen B.V. in dit geval Kids & Zo Centrum B.V. Er is sprake van eenzelfde directie voor elke locatie. Per locatie zijn er een of twee leidinggevenden werkzaam. De leidinggevenden worden aangestuurd door de directeur, die tevens pedagoog is. De directeur biedt naast organisatorische aansturing ook pedagogische ondersteuning aan de leidinggevenden en de beroepskrachten. De directeur is regelmatig op de verschillende locaties aanwezig.

### Locatie

Het kinderdagverblijf bestaat uit drie horizontale groepen, namelijk een babygroep en twee peutergroepen en is gevestigd op een rustige plek in het centrum van Amsterdam. De babygroep heeft een eigen entree en ligt als enige groep aan de rechterkant van de binnenplaats. De beide andere groepen liggen met het kantoor en een speelruimte aan de andere kant van de binnenplaats. Het team bestaat uit elf beroepskrachten. Tevens is er een huishoudelijk medewerker werkzaam. De leidinggevende die verbonden is aan Kids & Zo Centrum is drie dagen per week aanwezig. Op het kinderdagverblijf wordt gewerkt met steeds wisselende thema's waaraan activiteiten worden gekoppeld. Het kindercentrum beschikt over een binnenplaats (voor de baby's en de peuters) en een dakterras waar de kinderen van de peutergroepen gebruik van kunnen maken. Bovendien is er een extra speelruimte op de eerste verdieping van het pand.

### Wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang

Tijdens het inspectiebezoek verklaren de beroepskrachten dat alle wetswijzigingen en veranderingen die zijn doorgevoerd op het kinderdagverblijf in december 2017 en begin 2018 zijn besproken tijdens een werkoverleg. De beroepskrachten zijn voornamelijk op de hoogte gebracht, maar hen is ook gericht om inbreng gevraagd bijvoorbeeld met betrekking tot het inventariseren van veiligheids- en gezondheidsrisico's op de huidige locatie.

De leidinggevende verklaart dat de organisatie actief bezig is geweest met de wetswijzigingen en alle (benodigde) aanpassingen, maar dat aan veel eisen op voorhand al voldaan werd en dat er daarom niet heel veel aangepast hoefde te worden. De beroepskrachten zijn op de hoogte gebracht tijdens het werkoverleg. Alle ouders zijn op de hoogte gebracht van de wijzigingen middels een nieuwsbrief en met de oudercommissie is er overleg geweest.

## Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft in dit onderzoek geen overtredingen geconstateerd en adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin ook locatiespecifieke informatie is opgenomen. Het pedagogisch beleidsplan bevat een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde dagopvang (als bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang). Ook is opgenomen hoe bijzonderheden of problemen in de ontwikkeling van een kind worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. Er wordt op verschillende momenten een observatie gemaakt van de kinderen bij Kids & Zo. Wanneer een kind 4 jaar wordt, wordt de eindobservatie meegegeven aan de ouders als informatie voor de basisschool en de buitenschoolse opvang. Tevens is een concrete beschrijving opgenomen van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de drie stamgroepen. Ook is in het pedagogisch beleidsplan beschreven op welke tijden wel en welke tijden niet wordt afgeweken van de vereiste beroepskracht-kind-ratio. In het pedagogisch beleidsplan is daarnaast de aard en de organisatie opgenomen van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepsruimte kunnen verlaten. Verder wordt in het pedagogisch beleidsplan aandacht besteed aan de inzet en begeleiding van stagiairs, beroepskrachten in opleiding en vrijwilligers. Er is uitgebreid beschreven welke taken zij kunnen uitvoeren en hoe zij hierbij worden begeleid.

### Verantwoorde dagopvang

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang is het pedagogisch handelen van de beroepskrachten beoordeeld. Dit is gedaan op basis van observaties in alle drie de groepen. Uit deze observatie is gebleken dat er voldoende uitvoering wordt gegeven aan het pedagogisch beleidsplan en verantwoorde kinderopvang wordt geboden (waaronder het waarborgen van de emotionele veiligheid, de mogelijkheid tot het ontwikkelen van persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van normen en waarden). Hierna worden enkele voorbeelden beschreven waaruit dit blijkt.

De emotionele veiligheid van de kinderen wordt tijdens het inspectiebezoek voldoende gewaarborgd. In de babygroep wordt een kind verschoond. Wanneer het kind begint te huilen, stelt de beroepskracht het kind gerust door te zeggen dat ze bijna klaar is en probeert ze hem af te leiden met wat speelgoed dat naast de commode ligt. De beroepskracht blijft ondertussen rustig tegen het kind praten. Nadat zij klaar is met verschonen, zet zij het kind neer op de grond naast een tent en laat zij het kind zien dat hij daar doorheen kan kruipen. Op de vloer ligt allerlei speelgoed waar de kinderen zelf bij kunnen. Ook kondigen de beroepskrachten, zowel in de babygroep als in de peutergroepen hun handelingen aan. Dit draagt bij aan de emotionele veiligheid, omdat de kinderen hierdoor weten wat ze kunnen verwachten.

Een van de kinderen pakt de neus van de beroepskracht vast. De beroepskracht haakt hierop in door te benoemen dat dat haar neus is. Ze raakt zachtjes de neus van het kind aan en zegt 'jij hebt ook een neus'. Door te benoemen wat een kind hoort, ziet en doet, wordt de taalontwikkeling van de kinderen gestimuleerd. Ook in de andere groepen wordt er tijdens het inspectiebezoek veel benoemd door de beroepskrachten. In de peutergroepen worden de kinderen gestimuleerd om zelf hun kleren aan te trekken. Een kind heeft moeite met het aantrekken van haar maillot. De beroepskracht helpt het kind en laat zien wat de voorkant is en hoe het kind die kan herkennen. Ook leert de beroepskracht het kind wat de makkelijkste manier is om de maillot aan te trekken. Door kinderen het eerst zelf te laten proberen, wordt de zelfstandigheid bevorderd. Ook worden de kinderen aangespoord om mee te helpen opruimen. De kinderen wordt geleerd dat als zij ergens mee gespeeld hebben, zij dit dan ook zelf weer op de juiste plaats moeten opbergen. In de peutergroepen wordt tevens aandacht besteed aan een respectvolle omgang met elkaar. Wanneer de beroepskracht water aan het inschenken is, vraagt een van de kinderen of het nog meer mag. De beroepskracht prijst het kind, en zegt dat zij het heel knap vindt dat hij dat zo netjes heeft gevraagd.

### Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan Kids & Zo versie mei 2018, ontvangen op 14 mei 2018
- Gesprek met de beroepskrachten
- Gesprek met de leidinggevende
- Inspectiebezoek d.d. 30 april 2018

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De leidinggevende verklaart dat alle beroepskrachten en invalkrachten inmiddels zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK) en zijn gekoppeld aan de organisatie. Er worden op de locatie geen stagiairs ingezet. Uit een steekproef blijkt dat de personen die werken of aanwezig zijn op de locatie zijn ingeschreven en gekoppeld. De steekproef bestaat uit een beroepskracht die sinds het vorige jaarlijkse onderzoek d.d. 4 september 2017 in dienst is getreden en de huishoudelijk medewerker.

### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

De beroepskrachten die werken bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Deze beoordeling is gebaseerd op het diploma van de beroepskracht die sinds het laatste reguliere inspectiebezoek in dienst is getreden.

### Aantal beroepskrachten

Op de dag van het inspectiebezoek worden voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. In de Groene groep worden namelijk tien kinderen opgevangen door drie beroepskrachten. In de Oranje groep worden zes kinderen opgevangen door twee beroepskrachten. In de Blauwe groep worden elf kinderen opgevangen door twee beroepskrachten. Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van week 16 en 17 van 2018 (met hierop de inzet van de beroepskrachten) en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat ook in deze periode voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal opgevangen kinderen. In het pedagogisch beleidsplan is opgenomen op welke tijden wel en op welke tijden niet mag worden afgeweken van de vereiste beroepskracht-kind-ratio. Op de volgende tijden kan worden afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio: tussen 9.00 en 9.30 uur, tussen 14.00 en 15.00 uur (in de babygroepen) en 13.00 en 14.00 (in de peutergroepen) en tussen 16.30 en 18.00 uur. Uit de presentielijsten van week 16 en 17 van 2018 met daarin opgenomen de inzet van het personeel blijkt dat wordt voldaan aan de regelgeving omtrent het afwijken van de beroepskracht-kind-ratio. Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet.

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Het kinderdagverblijf heeft drie stamgroepen: een babygroep (groep Groen) met maximaal tien kinderen tussen de drie en achttien maanden en twee peutergroepen (groep Oranje en groep Blauw) met maximaal veertien kinderen in de leeftijd van achttien maanden tot vier jaar. Ieder kind is geplaatst in één van de vaste stamgroepen. Bij een extra opvangdag of een ruildag kan het voorkomen dat een kind in een andere dan de eigen groep wordt opgevangen. Tevens worden de kinderen die geplaatst zijn in de groep Oranje op vrijdag opgevangen in groep Blauw. Hierdoor zijn er kinderen die in twee stamgroepen worden opgevangen. Hiervoor hebben ouders schriftelijk toestemming gegeven. Ouders weten door welke beroepskrachten hun kind wordt opgevangen. In elke groepsruimte hangt een whiteboard waarop staat welke beroepskracht er die dag werkt en er hangen foto's van de vaste beroepskrachten. De leidinggevende heeft een overzicht gemaakt waarop per kind is opgenomen wie de vaste beroepskrachten van dit kind zijn. Hieruit blijkt dat aan een kind in de leeftijd tot 1 jaar maximaal twee vaste beroepskrachten zijn toegewezen. Aan kinderen van 1 jaar en ouder zijn maximaal drie vaste beroepskrachten toegewezen. Dit blijkt tevens uit de toegestuurde presentielijsten en het bijbehorende rooster van week 16 en 17 van 2018.

### Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan Kids & Zo versie mei 2018, ontvangen op 14 mei 2018
- Personenregister Kinderopvang (PRK), gecontroleerd op 14 mei 2018
- Afschrift beroepskwalificatie, ontvangen op 14 mei 2018
- Formulier opvang in een tweede stamgroep, ontvangen op 14 mei 2018
- Presentielijsten van week 16 en 17 van 2018 (met daarop ook de inzet van de beroepskrachten), ontvangen op 14 mei 2018
- Kindplanning van week 16 en 17 van 2018, ontvangen op 14 mei 2018
- Rooster april 2018, ontvangen op 14 mei 2018
- 'Rooster Wet IKK' met daarop de toewijzing van de vaste gezichten, ontvangen op 14 mei 2018
- Pedagogisch beleidsplan Kids & Zo versie mei 2018, ontvangen op 14 mei 2018
- Gesprek met de beroepskrachten
- Gesprek met de leidinggevende
- Telefonisch contact met de leidinggevende op 14 mei 2018
- Inspectiebezoek d.d. 30 april 2018

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Voor de locatie is een veiligheids- en gezondheidsbeleid (Beleidsplan veiligheid en gezondheid) opgesteld. In dit beleid zijn grote risico's en bijbehorende maatregelen beschreven met betrekking tot fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. Voor overige risico's wordt verwezen naar de laatste risico-inventarisatie van februari 2017 (die digitaal opvraagbaar is voor ouders en andere geïnteresseerden). Bovendien wordt ingegaan op het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen. Ook worden maatregelen beschreven over hoe kinderen wordt geleerd om te gaan met kleine risico's. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt daarnaast verwezen naar diverse protocollen en huisregels.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt beschreven hoe het vormen van het beleid en de implementatie, evaluatie en actualisatie van het beleid wordt vormgegeven. De beleidscyclus start met een risico-inventarisatie. Tijdens een teamoverleg (dat maandelijks plaatsvindt) wordt bepaald welke medewerkers op welke onderwerpen een QuickScan uitvoeren en gedurende welke periode hieraan wordt gewerkt. Hiermee wordt geborgd dat het hele team betrokken is bij de inventarisatie. Op basis van de risico-inventarisatie wordt een actieplan en jaarplan opgesteld. De voortgang van beide plannen wordt geëvalueerd tijdens het teamoverleg. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan veiligheid en gezondheid bijgesteld. De beroepskrachten blijven op de hoogte van de actuele beleidsstukken doordat tijdens elk teamoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid en gezondheid op de agenda staat. Ook zal elk overleg een protocol worden besproken, om zo continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo wordt blijvend, kritisch gekeken naar de werkwijze op het kinderdagverblijf en kan er bij veranderingen in de omgeving of de situatie (zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting) direct gecontroleerd worden of het beleid moet worden aangescherpt. Wijzigingen in het beleid worden per e-mail aan de beroepskrachten toegestuurd.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt daarnaast aandacht besteed aan het vierogenprincipe en de achterwachting. Tot slot beschikken alle beroepskrachten over een geldig EHBO-certificaat, waardoor er altijd ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Dit is ook opgenomen in het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

### Gebruikte bronnen:

- Beleidsplan veiligheid en gezondheid Kids & Zo Centrum, inclusief actieplan, huisregels en pedagogische vuistregels (versie april 2018), ontvangen op 14 mei 2018
- EHBO-certificaten beroepskrachten, ontvangen op 14 mei 2018
- Gesprek met de beroepskrachten
- Gesprek met de leidinggevende
- Pedagogisch beleidsplan Kids & Zo versie mei 2018, ontvangen op 14 mei 2018
- Inspectiebezoek d.d. 30 april 2018

### **Informatie**

De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop wel en niet wordt afgeweken van de vereiste beroepskracht-kind-ratio. Ouders zijn hierover geïnformeerd middels een nieuwsbrief. Daarnaast kunnen ouders dit terugvinden in het pedagogisch beleidsplan dat via de website te raadplegen is.

### **Gebruikte bronnen:**

- Nieuwsbrief (Kidsflits Baarsjes januari 2018), al eerder ontvangen op 13 april 2018
- Pedagogisch beleidsplan Kids & Zo versie mei 2018, ontvangen op 14 mei 2018

# Inspectie-items

## Pedagogisch klimaat

### Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:
  - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
  - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

### Verantwoorde dagopvang

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
  - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
  - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
  - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
  - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
  - a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
  - b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
  - c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
  - d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
  - e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register kinderopvang en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden



gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018.

- De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
- Een verklaring omtrent het gedrag wordt door de houder binnen een door de toezichthouder gestelde termijn overgelegd indien de toezichthouder redelijkerwijs mag vermoeden dat de houder, een persoon werkzaam bij de onderneming of een persoon van 12 jaar of ouder die ten tijde van de opvang aanwezig is in het kindercentrum, niet zou voldoen aan de eisen voor het afgeven van een verklaring omtrent het gedrag. Een verklaring omtrent het gedrag is op het moment van overlegging niet ouder dan twee maanden.
- Wanneer de houder redelijkerwijs mag vermoeden dat een van de personen die op basis van artikel 1.50 lid 3 in het bezit moet zijn van een verklaring omtrent het gedrag, niet langer aan de vereisten voor het afgeven daarvan voldoet, verlangt hij al dan niet op verzoek van de toezichthouder een nieuwe verklaring omtrent het gedrag van de betreffende persoon. Een verklaring omtrent het gedrag is op het moment van overlegging niet ouder dan twee maanden.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen**

- Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk) worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

### **Aantal beroepskrachten**

- De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels. Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)  
Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken. Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang. Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:
  - indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
  - voor een kind dat blijkens de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
  - indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.
- De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.
- Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.
- Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.
- Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

## **Veiligheid en gezondheid**

### **Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid**

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:
  - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
  - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;

- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken. De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

## **Ouderrecht**

### **Informatie**

- De houder informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op basis van de beroepskracht-kindratio.

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Kids & Zo Centrum B.V.  
KvK-vestigingsnummer : 000016312368  
Website :  
Aantal kindplaatsen : 40  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Kids & Zo Centrum B.V.  
Adres houder : Prinsengracht 617A B  
Postcode en plaats : 1016 HV Amsterdam  
KvK-nummer : 33268061  
Website : www.kidsenzo.nl

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang  
Postadres : Postbus 2200  
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM  
Telefoonnummer : 020 555 55 75  
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. J. van Oostenbrugge

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam  
Postadres : Amstel 1  
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

### Planning

Datum inspectiebezoek : 30-04-2018  
Opstellen concept inspectierapport : 22-05-2018  
Zienswijze houder : 04-06-2018  
Vaststellen inspectierapport : 04-06-2018  
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 04-06-2018  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 04-06-2018  
Openbaar maken inspectierapport :

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

*De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.*

4 juni 2018

Zienswijze Inspectierapport,

Op 30 april 2018 heeft de toezichthouder een inspectiebezoek gebracht aan Kids & Zo Centrum en op 28 mei 2018 ontvingen wij het ontwerprapport.

Kids & Zo is heel blij met het feit dat er geen tekortkomingen zijn geconstateerd naar aanleiding van het inspectiebezoek en de inspecteur zeer positief is over de sfeer op de groepen, de professionaliteit van het team en de uitvoering van de nieuwe regelgeving van de IKK (Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang).

Wij zijn blij met dit mooie resultaat.